Соловьёв Сергей Владимирович

Подписано цифровой подписью: Соловьёв Сергей Владимирович
DN: c=RU, st=Тамбовская область, l=Мичуринск, title=проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ", 1.2.643.100.3=120B303732313536363839363 7, 1.2.643.3.131.1.1=120C363831313030313436323637, email=it-security@mgau.ru, givenName=Сергей Владимирович, sn=Соловьёв, cn=Соловьёв Сергей Владимирович
Дата: 2023.08.15 21:36:01 +03'00'

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА решением учебно-методического совета университета (протокол от 22 июня 2023 г. № 10)	УТВЕРЖДАЮ Председатель учебно-методического совета университета _____С.В. Соловьёв «22» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль) Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности

Квалификация бакалавр

Мичуринск – 2023

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) - формирование у обучающихся представлений об основных подходах, в рамках которых реализуются управленческие практики в социальной сфере.

Курс ориентирован на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для выполнения специальных функций в рамках профессионального стандарта, на воспитание у них соответствующих профессиональных и личностных качеств, необходимых для осуществления деятельности в системе социальной защиты населения.

В программе курса учтена специфика предстоящей профессиональной деятельности в области социальной защиты населения.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020 № 351н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15.06.2020 г., регистрационный № 58959);

03.006 Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 № 680н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.12.2013 г., регистрационный № 30850);

03.009 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 № 683н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.12.2013 г., регистрационный № 30849).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Управление в социальной работе» (Б1.О.21) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» «Обязательная часть».

Для освоения дисциплины (модуля) «Управление в социальной работе» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе освоения дисциплин (модулей) Б1.О.20 «Конфликтология в социальной работе».

Знания, полученные в ходе освоения дисциплины (модуля) «Управление в социальной работе», являются необходимой основой для последующего изучения таких дисциплин (модулей), как «Социальная статистика», «Исследования и анализ социальных проблем региона».

Освоение дисциплины (модуля) является основой для прохождения подготовки к сдаче государственного экзамена и написания выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить следующие трудовые функции

03.001 Специалист по социальной работе

А/01.6 Определение индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании

Трудовые действия:

- прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представлен- ной индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

- выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина;

- ведение учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

А/02.6 Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг.

Трудовые действия:

- выявление потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности;

- планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

03.006 Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних

В/02.6 Подготовка материалов для принятия решения по определению формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства.

Трудовые действия:

- составление и подготовка к утверждению планов по защите прав ребенка;

- обеспечение временного устройства детей, нуждающихся в помощи государства, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

-обеспечение реализации преимущественного права передачи ребенка на воспитание в семью родственников;

- подготовка к заключению договоров об осуществлении опеки (попечительства) в отношении несовершеннолетнего подопечного на возмездных условиях, в том числе договоры о приемной семье, о патронатном воспитании, инициация решений о досрочном расторжении указанных договоров в порядке и в случаях, установленных федеральным законодательством;

- получение согласия законного представителя ребенка и ребенка, достигшего возраста 10 лет, на усыновление (удочерение), передачу ребенка под опеку (попечительство), в приемную семью, на патронатное воспитание;

- обеспечение временного устройства ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, при отсутствии родительского попечения;

- оказание содействия в передаче ребенка, являющегося иностранным гражданином, компетентному органу государства, гражданином которого является ребенок, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством указанного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

- подготовка материалов для дачи предварительного разрешения на усыновление (удочерение) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации;

- организация направления сведений о ребенке-сироте, ребенке, оставшемся без попечения родителей, в случае невозможности его устройства на воспитание в семью, в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, для учета в порядке и в сроки, установленные законодательством;

- ведение документации и служебной переписки.

В результате освоения программы дисциплины (модуля) у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

универсальные:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

общепрофессиональная:

ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;

профессиональные:

ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

ПК-5. Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг.

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
Категория универсальных компетенций – Командная работа и лидерство					
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1$_{УК-3}$ Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	**Не может** определить свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	**Допускает ошибки** при определении своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	**Хорошо** определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	**Уверенно** определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

	ИД-2$_{УК-3}$ При реализации своей роли в социальном взаимодейст - вии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников	**Не может** при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывать особенности поведения и интересы других участников	**Допускает ошибки** при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников	**Хорошо** при реали- зации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других уча стников	**Уверенно** при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
	ИД-3$_{УК-3}$ Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	**Не может** анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и не строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	**Допускает ошибки** при анализе возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и не строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	**Хорошо** анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодейс твие с учетом этого	**Уверенно** анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого
	ИД-4$_{УК-3}$ Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	**Не может** осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; не оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	**Допускает ошибки при** осуществлении обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; не оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	**Хорошо** осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	**Уверенно** осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели

	ИД-5$_{УК-3}$ Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	**Не владеет** нормами и установленными правилами командной работы; не несет личную ответственность за результат	**Допускает ошибки** при владении нормами и установленными правилами командной работы; не несет личную ответственность за результат	**Хорошо** владеет нормами и установленными правилами командной работы; несет личную ответственность за результат	**Уверенно** владеет нормами и установленными правилами командной работы; несет личную ответственность за результат
Категория универсальных компетенций – Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность					
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1$_{УК-9}$ – Демонстрирует знания понятийного аппарата экономической науки, принципов функционирования экономики, основных видов социально-экономической науки	**Не может** демонстрировать знания понятийного аппарата экономической науки, принципы функционирования экономики, основных видов социально-экономической науки	**Допускает ошибки** при демонстрации знаний понятийного аппарата экономической науки, принципов функционирования экономики, основных видов социально-экономической науки	**Достаточно успешно** демонстрирует знания понятийного аппарата экономической науки, принципов функционирования экономики, основные видов социально-экономической науки	**Уверенно** демонстрирует знания понятийного аппарата экономической науки, принципов функционирования экономики, основных видов социально-экономической науки
	ИД-2$_{УК-9}$ – Оценивает обоснованность экономических решений в различных областях жизнедеятельности	**Не может** оценивать обоснованность экономических решений в различных областях жизнедеятельности	**Допускает ошибки** при обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности	**Достаточно успешно** оценивает обоснованность экономических решений в различных областях жизнедеятельности	**Уверенно** оценивает обоснованность экономических решений в различных областях жизнедеятельности

	ИД-3$_{УК-9}$ – Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**Не может** принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**Допускает ошибки** при принятии обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	**Достаточно успешно** умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**Уверенно** умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Категория универсальных компетенций – Гражданская позиция					
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1$_{УК-10}$ – Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	**Не может** анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	**Допускает ошибки** при анализе действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	**Достаточно успешно** умеет анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	**Уверенно** умеет анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
	ИД-2$_{УК-10}$ – Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	**Не может** планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	**Допускает ошибки** при планировании, организации и проведении мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	**Достаточно успешно** планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	**Уверенно** планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе
	ИД-3$_{УК-10}$ – Соблюдает правила общественного взаимодействи	**Не может** соблюдать правила общественного	**Допускает ошибки** при соблюдении правил общественного	**Достаточно успешно** соблюдает правила общественного	**Уверенно** соблюдает правила общественного

	я на основе нетерпимого отношения к коррупции	взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	о взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
Категория общепрофессиональных компетенций- Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач					
ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1$_{ОПК-1}$ – Демонстрирует знание ведущих принципов работы современных информационных технологий и умеет использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**Не может** излагать ведущие принципы работы современных информационных технологий и не умеет использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**Допускает ошибки** при изложении ведущих принципов работы современных информационных технологий и при использовании их для решения задач профессиональной деятельности	**Достаточно успешно** излагает ведущие принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности	**Уверенно** излагает ведущие принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности
	ИД-2$_{ОПК-1}$ – Проектирует профессиональную деятельность на основе использования современных информационных технологий	**Не может** проектировать профессиональную деятельность на основе использования современных информационных технологий	**Допускает ошибки** при проектировании профессиональной деятельности на основе использования современных информационных технологий	**Достаточно успешно** проектирует профессиональную деятельность на основе использования современных информационных технологий	**Уверенно** проектирует профессиональную деятельность на основе использования современных информационных технологий
	ИД-3$_{ОПК-1}$ – Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	**Не может** использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной	**Допускает ошибки** при использовании современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	**Достаточно успешно** использует современные информационные технологии для решения задач профессиональ	**Уверенно** использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной

		деятельности		ьной деятельности	деятельности
Тип задач профессиональной деятельности: социально-технологический					
ПК-1. Способен к проведению Оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан,	ИД-1$_{ПК-1}$ Применяет Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан	**Не может** применять методы ди агностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан	**Допускает ошибки** при применении методов диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан	**Достаточно успешно** применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан	**Уверенно** применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан
определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	ИД-2$_{ПК-1}$ Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	**Не может** использовать комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	**Допускает ошибки** при использовании комплексных подходов оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	**Достаточно успешно** использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлени социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	**Уверенно** использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий					

ПК-5. Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг	ИД-1$_{ПК-5}$ Организует основные направления работы по контролю качества предоставле- ния социальных услуг	**Не может** организовать основные направления работы по контролю качества предоставле-ния социаль-ных услуг	**Допускает ошибки** при организации основных направлений работы по контролю качества предоставле-ния социаль-ных услуг о	**Достаточно успешно** организует основные направления работы по контролю качества предостав-ления со-циальных услуг	**Уверенно** организует основные направления работы по контролю качества предоставле-ния социаль-ных услуг
	ИД-2$_{ПК-5}$ Оформляет документацию, необходимую для осуществления контроля качества предоставления социальных услуг	**Не может** оформлять документацию, необходимую для осуществления контроля качества предоставления социальных услуг	**Допускает ошибки в** оформлении документации, необходимой для осуществления контроля качества предоставления социальных услуг	**Достаточно успешно** оформляет документацию, необходимую для осуществления контроля качества предоставления социальных услуг	**Уверенно** оформляет документацию, необходимую для осуществления контроля качества предоставления социальных услуг

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

– методы осуществления социального взаимодействия и способы реализации своей роли в команде;

– как применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;

– специфику и структуру проведения оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;

– способы осуществления контроля качества предоставления социальных услуг;

уметь:

–осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

–применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;

– проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;

–осуществлять контроль качества предоставления социальных услуг;

владеть:

– способностями осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

– навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;
– умениями и навыками по проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;
– навыками по осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг.

3.1. Матрица соотнесения разделов / тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных, общепрофессиональной и профессиональныхкомпетенций

Разделы, темы дисциплины (модуля)	Компетенции						Общее количество компетенций
	УК-3	УК-9	УК-10	ОПК-1	ПК-1	ПК-5	
Раздел 1. Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы.							
Тема 1 Сущность, цели и задачи управления в социальной работе	x	x	x	x	x	x	6
Тема 2 Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы	x	x	x	x	x	x	6
Тема 3 Нормативное правовое регулирование управления в социальной работе	x	x	x	x	x	x	6
Раздел 2. Уровни управления социальной работой. Тема 4 Социальная сфера как объект и субъект управления в социальной работе	x	x	x	x	x	x	6
Тема 5 Уровни управления социальной работой	x	x	x	x	x	x	6

Тема 6 Социальная инфраструктура: основные направления функционирования	x	x	x	x	x	x	6
Тема 7 Сущность программно-целевого подхода в обеспечении социальной защиты населения	x	x	x	x	x	x	6
Тема 8 Направления, условия и механизмы модернизации системы социальной защиты населения как актуальная практика управления	x	x	x	x	x	x	6
Тема 9 Информационные системы и технологии в управлении социальной работой	x	x	x	x	x	x	6

4.Структура и содержание дисциплины(модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетные единицы, 180 акад. часа

4.1. Объем дисциплины(модуля) и виды учебной работы

Виды занятий	Количество акад. часов			
	по очной форме обучения		по заочной форме обучения	
			4 курс (Сессия 2)	5 курс (сессия 1)
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	72	108	72	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	36	36	16	10
Аудиторные занятия, из них	36	36	16	10
Лекции	12	12	6	2
практические занятия	14	24	10	4
лабораторные работы	10		-	4
Самостоятельная работа, в т.ч.	36	72	52	89
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов	10	20	12	33
подготовка к практическим, лабораторным занятиям	10	20	20	16
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов), зачета, экзамена	10	26	10	30
подготовка реферата	6	6	10	10
Контроль			4	9
Вид итогового контроля	зачет	зачет	зачет	экзамен

4.2.Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
Раздел 1. Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы.				
1	Тема 1 Сущность, цели и задачи управления в социальной работе	4	2	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
2	Тема 2 Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы	4	2	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
3	Тема 3 Нормативное правовое регулирование управления в социальной работе	4	2	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5

5 курс (Сессия 1)				
Раздел 2. Уровни управления социальной работой.				
4.	Тема 4.Социальная сфера как объект и субъект управления в социальной работе	2	2	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
5	Тема 5 Уровни управления социальной работой	2		УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
6	Тема 6 Социальная инфраструктура: основные направления функционирования	2		УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
7	Тема 7 Сущность программно-целевого подхода в обеспечении социальной защиты населения	2		УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
8	Тема 8 Направления, условия и механизмы модернизации системы социальной защиты населения как актуальная практика управления	2		УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
9	Тема 9 Информационные системы и технологии в управлении социальной работой	2		УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5

4.3.Практические занятия

№	Наименование занятия	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения	
1	Тема 1 Сущность управления в социальной работе	4	2	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
2	Тема 2 Принципы управления в системе социальной работы	6	4	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
	Тема 3 Нормативное регулирование управления в социальной работе	4	4	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
	Тема 4.Социальная сфера как объект и субъект управления в социальной работе	4	2	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
	Тема 5 Уровни управления социальной работой	4	2	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1,

				ПК-1, ПК-5
	Тема 6 Социальная инфраструктура: основные направления функционирования	4		УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
	Тема 7 Сущность программно-целевого подхода в обеспечении социальной защиты населения	4		УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
	Тема 8 Направления, условия и механизмы модернизации системы социальной защиты населения как актуальная практика управления	4		УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
	Тема 9 Информационные системы и технологии в управлении социальной работой	4		УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5

4.4.Лабораторные работы

№ раздела (темы)	Наименование занятия	Объем в акад. часах		используемое лабораторное оборудование и (или) используемое программное обеспечение (по каждой теме)	Формируемые компетенции
		6 семестр	5 курс Сессия 1		

1	Т. 1. Цели и задачи управления в социальной работе	4		**Учебная аудитория № 44 в учебном корпусе № 10 (учеб-но-научная лаборатория «Инновационных образовательных технологий») (для проведения учебных занятий семинарского типа):** Специализированная мебель: столы – 8 шт., стулья – 24 шт., столы компьютерные – 11 шт., доска аудиторная – 1шт. Оборудование: компьютер P4-2.66 512 mb/120gb/3.5/dvd-r/9200128mb/ LCD17'FalconEYE 700SL/kb/mouse – 4 шт., системный комплект: Процессор Intel Original LGA1155 Celeron G1610 OEM(2.6/2Mb), Монитор 20" Asus ASMS202D Black,1600x900.0,277mm. 250cd/m2, Материнская плата ASUS P8H61 MLX (3x), вентилятор, память, жесткий	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5

				диск, корпус, клавиатура, мышь - 10 шт., макеты, учебно-наглядные пособия по управлению в социальной работе, тренажеры. Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. Программное обеспечение: Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно); Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно); Программное обеспечение «Kaspersky End-point Security для бизнеса Стандартный» для защиты от вредоносных компонентов, лицензия №17E0180528054408743891 срок использования с 01.11.2018 до 22.11.2020; AcrobatReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); FoxitReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» (лицензионный договор от 19.03.2019 №1043, срок действия с 19.03.2019 по 18.03.2020; лицензионный договор от 13.04.2020 № 2221, срок действия 1 год); Программный комплекс «АСТ- Тест Plus» (договор от 25.09.2019 № Л-103/19,срок действия с 01.10.2019по 30.09.2022); База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 02.07.2019 № 405, срок действия с 17.07.2019 по16.07.2020; договор от 20.07.2020 № 1312, срок действия с 20.07.2020 по 20.07.2021); Справочно-	

				правовая система Консультант Плюс (договор от 26.02.2019 № 9662/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2019 по31.12.2019, договор от 25.02.2020 № 10152/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020); Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 01.07.2019 № 194-02/2019, срок действия с 01.07.2019 по 31.12.2019, договор от 06.02.2020 №194–01/2020, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020)	
2	Структура, функции и методы управления в системе социальной работы	4		**Учебная аудитория № 44 в учебном корпусе № 10 (учебно-научная лаборатория «Инновационных образовательных технологий») (для проведения учебных занятий семинарского типа):** Специализированная мебель: столы – 8 шт., стулья – 24 шт., столы компьютерные – 11 шт., доска аудиторная – 1шт. Оборудование: компьютер P4-2.66 512 mb/120gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/ LCD17'FalconEYE 700SL/kb/mouse – 4 шт., системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G1610 OEM(2.6/2Mb), Монитор 20" Asus ASMS202D Black, 1600x900.0,277mm. 250cd/m2, Материнская плата ASUS P8H61 MLX (3x), вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь - 10 шт., макеты, учебно-наглядные пособия по управлению в социальной работе, тренажеры. Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. Программное обеспечение: Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 №	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5

				46191701, бессрочно); Microsoft Office 2003 (лицен- зия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно); Программное обеспечение «Kaspersky End-point Security для бизнеса Стандартный» для защиты от вредоносных компонентов, лицензия № 17E0180528054408743891срок использования с 01.11.2018 до 22.11.2020; AcrobatReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); FoxitReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионный договор от 19.03.2019 №1043, срок действия с 19.03.2019 по 18.03.2020; лицензионный договор от 13.04.2020 № 2221, срок действия 1 год); Программный комплекс «АСТ- Тест Plus» (договор от 25.09.2019 № Л-103/19,срок действия с 01.10.2019 по 30.09.2022); База данных нормативно-правовых актов информационно- образовательной программы «Росметод» (договор от 02.07.2019 № 405, срок действия с 17.07.2019 по16.07.2020; договор от 20.07.2020 № 1312, срок действия с 20.07.2020 по 20.07.2021); Справочно-правовая система Консультант Плюс (договор от26.02.2019 № 9662/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2019 по31.12.2019, договор от 25.02.2020 № 10152/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020); Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 01.07.2019 № 194-02/2019, срок действия с 01.07.2019 по	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5

				31.12.2019, договор от 06.02.2020№ 194–01/2020, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020)	
3	Правовое регулирование управления в социальной работе	2		**Учебная аудитория № 44 в учебном корпусе № 10 (учебно-научная лаборатория «Инновационных образовательных технологий») (для проведения учебных занятий семинарского типа):** Специализированная мебель: столы – 8 шт., стулья – 24 шт., столы компьютерные – 11 шт., доска аудиторная – 1шт. Оборудование: компьютер P4-2.66 512 mb/120gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/ LCD17'FalconEYE 700SL/kb/mouse – 4 шт., системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G1610 OEM(2.6/2Mb), Монитор 20" Asus ASMS202D Black, 1600x900.0,277mm. 250cd/m2, Материнская плата ASUS P8H61 MLX (3x), вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь - 10 шт., макеты, учебно-наглядные пособия по управлению в социальной работе, тренажеры. Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. Программное обеспечение: Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно); Microsoft Office 2003 (лицен- зия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно); Программное обеспечение «Kaspersky End-point Security для бизнеса Стандартный» для защиты от вредоносных компонентов, лицензия № 17E0180528054408743891срок	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5

				использования с 01.11.2018 до 22.11.2020; AcrobatReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); FoxitReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионный договор от 19.03.2019 №1043, срок действия с 19.03.2019 по 18.03.2020; лицензионный договор от 13.04.2020 № 2221, срок действия 1 год); Программный комплекс «АСТ- Тест Plus» (договор от 25.09.2019 № Л-103/19,срок действия с 01.10.2019 по 30.09.2022); База данных нормативно-правовых актов информационно- образовательной программы «Росметод» (договор от 02.07.2019 № 405, срок действия с 17.07.2019 по16.07.2020; договор от 20.07.2020 № 1312, срок действия с 20.07.2020 по 20.07.2021); Справочно-правовая система Консультант Плюс (договор от26.02.2019 № 9662/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2019 по31.12.2019, договор от 25.02.2020 № 10152/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020); Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 01.07.2019 № 194-02/2019, срок действия с 01.07.2019 по 31.12.2019, договор от 06.02.2020№ 194–01/2020, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020)	
	Сущность программно-целевого подхода в обеспечении социальной защиты		2	**Учебная аудитория № 44 в учебном корпусе № 10 (учебно-научная лаборатория «Инновационных образовательных технологий») (для проведения учебных занятий**	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5

	населения			**семинарского типа):** Специализированная мебель: столы – 8 шт., стулья – 24 шт., столы компьютерные – 11 шт., доска аудиторная – 1шт. Оборудование: компьютер P4-2.66 512 mb/120gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/ LCD17'FalconEYE 700SL/kb/mouse – 4 шт., системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G1610 OEM(2.6/2Mb), Монитор 20" Asus ASMS202D Black, 1600x900.0,277mm. 250cd/m2, Материнская плата ASUS P8H61 MLX (3x), вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь - 10 шт., макеты, учебно-наглядные пособия по управлению в социальной работе, тренажеры. Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. Программное обеспечение: Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно); Microsoft Office 2003 (лицен- зия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно); Программное обеспечение «Kaspersky End-point Security для бизнеса Стандартный» для защиты от вредоносных компонентов, лицензия № 17E0180528054408743891срок использования с 01.11.2018 до 22.11.2020; AcrobatReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); FoxitReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионный договор от 19.03.2019 №1043,	

				срок действия с 19.03.2019 по 18.03.2020; лицензионный договор от 13.04.2020 № 2221, срок действия 1 год); Программный комплекс «АСТ- Тест Plus» (договор от 25.09.2019 № Л-103/19,срок действия с 01.10.2019 по 30.09.2022); База данных нормативно-правовых актов информационно- образовательной программы «Росметод» (договор от 02.07.2019 № 405, срок действия с 17.07.2019 по16.07.2020; договор от 20.07.2020 № 1312, срок действия с 20.07.2020 по 20.07.2021); Справочно-правовая система Консультант Плюс (договор от26.02.2019 № 9662/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2019 по31.12.2019, договор от 25.02.2020 № 10152/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020); Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 01.07.2019 № 194-02/2019, срок действия с 01.07.2019 по 31.12.2019, договор от 06.02.2020№ 194–01/2020, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020)	
	Информационные системы и технологии в управлении социальной работой		2	**Учебная аудитория № 44 в учебном корпусе № 10 (учебно-научная лаборатория «Инновационных образовательных технологий») (для проведения учебных занятий семинарского типа):** Специализированная мебель: столы – 8 шт., стулья – 24 шт., столы компьютерные – 11 шт., доска аудиторная – 1шт. Оборудование: компьютер P4-2.66 512 mb/120gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/ LCD17’FalconEYE 700SL/kb/mouse – 4 шт., системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G1610 OEM(2.6/2Mb),	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5

				Монитор 20” Asus ASMS202D Black, 1600x900.0,277mm. 250cd/m2, Материнская плата ASUS P8H61 MLX (3x), вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь - 10 шт., макеты, учебно-наглядные пособия по управлению в социальной работе, тренажеры. Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. Программное обеспечение: Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно); Microsoft Office 2003 (лицен- зия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно); Программное обеспечение «Kaspersky End-point Security для бизнеса Стандартный» для защиты от вредоносных компонентов, лицензия № 17E0180528054408743891срок использования с 01.11.2018 до 22.11.2020; AcrobatReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); FoxitReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионный договор от 19.03.2019 №1043, срок действия с 19.03.2019 по 18.03.2020; лицензионный договор от 13.04.2020 № 2221, срок действия 1 год); Программный комплекс «АСТ- Тест Plus» (договор от 25.09.2019 № Л-103/19,срок действия с 01.10.2019 по 30.09.2022); База данных нормативно-правовых актов информационно- образовательной программы «Росметод» (договор от	

				02.07.2019 № 405, срок действия с 17.07.2019 по16.07.2020; договор от 20.07.2020 № 1312, срок действия с 20.07.2020 по 20.07.2021); Справочно-правовая система Консультант Плюс (договор от26.02.2019 № 9662/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2019 по31.12.2019, договор от 25.02.2020 № 10152/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020); Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 01.07.2019 № 194-02/2019, срок действия с 01.07.2019 по 31.12.2019, договор от 06.02.2020№ 194–01/2020, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020)	

4.5.Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисципли-ны	**№**	Вид самостоятельной работы	**Объем часов**	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
Раздел 1. Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы.	1	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов	9	12
	2	подготовка к практическим занятиям	9	20
	3	подготовка реферата	9	10
	4	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов), зачета	9	10
Раздел 2. Уровни управления социальной работой.	1	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов	20	33
	2	подготовка к практическим занятиям	20	16
	3	подготовка реферата	12	10
	4	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов), зачета, экзамена	20	30

Перечень методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Корепанова Е.В., Манаенкова М.П. Методические рекомендации для обучающихся по организации самостоятельной работы (рассмотрены учебно-методической комиссией Социально-педагогического института, утверждены учебно-методическим советом университета, протокол № 1 от «16» сентября 2021 г.).

4.6.Курсовое проектирование

не предусмотрено.

4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел 1. Принципы, структура, функции и методы

Тема 1. Сущность, цели и задачи управления в социальной работе

Понятие управления. Функции, закономерности и законы управления. Социальная сущность управления как процесса, деятельности и системы.

Управление социальной работой как разновидность социального управления. Социальная работа как принципиально новая модель социальной практики в современном обществе. Понятие «управление социальной работой».

Взаимосвязь социального управления и управления в социальной работе.

Актуальность проблем управления социальной работой в период социально-экономических реформ. Цели управления социальной работой. Задачи управления социальной работой: создание условий для эффективной деятельности социальных служб, подготовка высококвалифицированных кадров для системы социальной работы, обеспечение условий для адаптации человека в период экономических реформ и т. д. Разновидности объектов управления социальной работой. Взаимосвязь развития теории и практики управления социальной работой.

Тема 2. Принципы, функции и методы управления в системе социальной работы

Понятие о принципах управления в социальной работе, характеристика социальной ориентации, системности, эффективности, конкурентоспособности, стимулирования, саморегулирования. Организационно-технологические принципы. Применение современных информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. Частные принципы управления социальной работой: социальное партнерство, социальное обслуживание и др. Осуществление социального взаимодействия и реализация своей роли в команде. Разновидности и особенности структур управления социальной работой на федеральном уровне, уровне субъекта и уровне местного самоуправления.

Понятие о функциях управления в социальной работе как разнообразных видах работ, выполняемых в процессе управления социальным объектом и виды функций управления социальной работой. Характеристика общих функций, их разновидности и содержание. Конкретные функции и их применение в практике управления социальной работой, механизм их распределения и закрепления. Значение полиморфизма функций в процессе управленческой деятельности. Особенности организации и функционирования системы социальной защиты населения как объект и субъект управления социальной работы.

Методы управления в социальной работе как совокупность приёмов и способов воздействия на управляемый объект для достижения поставленных целей, а также выполнения функций управления. Классификация и основные характеристики методов управления в социальной работе – организованно-административных, экономических и социально-психологических.

Тема 3. Нормативное правовое регулирование управления в социальной работе

Международные, федеральные, региональные законодательные документы как правовая основа социальной работы в сфере социальной защиты, социальной поддержки и социального обслуживания различных групп и категорий граждан.

Нормативное правовое обеспечение социальной поддержки уязвимых в социальном плане

групп и категорий среди жителей Москвы: федеральный уровень и городской уровни.

Понятие о мерах социальной поддержки семей с детьми, лиц пожилого возраста, инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, других целевых групп, включая: единовременные, ежемесячные и ежегодные денежные выплаты; оказание натуральной помощи; предоставление льгот; услуги социального обслуживания. Осуществление контроля качества предоставления социальных услуг.

Понятие социальных стандартов. Система стандартизации социальной сферы. Социальный стандарт, социальные нормы, стандартизация социальных услуг, объект стандартизации. Государственный минимальный социальный стандарт. Цели и задачи социальной стандартизации. Система государственных социальных стандартов и их разновидности. Государственные, региональные и муниципальные стандарты, механизм формирования и реализации в современных социально-экономических условиях.

Лекция, семинар по теме: Нормативное правовое регулирование управления в социальной работе

Раздел 2. Уровни управления социальной работой.

Тема 4. Социальная сфера как объект и субъект управления в социальной работе

Социальная сфера как совокупность отраслей народного хозяйства и социальных отношений. Социальная сфера как объект управления. Проведение оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. Социальные институты, реализующие функции и отношения социальной сферы. Разновидности отраслей социальной сферы.

Основные отрасли социальной сферы: образование, здравоохранение, культура и искусство, социальная защита населения. Здравоохранение как отрасль социальной сферы: структура, цели, задачи, уровни управления. Образование как самостоятельная отрасль социальной сферы: цели, задачи, структура. Отрасль культуры, искусства: структура, цели, задачи, уровни управления. Организации работы с молодёжью как самостоятельная область социальной сферы российских регионов: государственный и муниципальный уровни.

Социальная защита как самостоятельная отрасль, регулирующая деятельность по социальной поддержке малообеспеченных слоев населения. Основные направления социальной защиты: социальное обеспечение, социальное обслуживание и социальная помощь.

Тема 5. Уровни управления социальной работой

Уровни управления социальной работой, разновидности органов и структур управления. Полномочия федеральных, региональных органов исполнительной власти в системе социальной защиты населения. Федеральный уровень управления системой социальной защиты, роль федеральных органов исполнительной власти в реализации направлений и аспектов социальной политики в отношении семей с детьми, молодёжи, лиц с ограниченными возможностями, старшего поколения и других категорий граждан.

Организационная структура управления системой социальной защиты населения в городе Москве: вертикальный и горизонтальный аспекты.

Тема 6. Социальная инфраструктура: основные направления функционирования

Понятие, сущность и общие характеристики социальной инфраструктуры как системы учреждений, организаций и служб, обеспечивающих создание адаптивных условий социализации молодежи. Особенности формирования социальной инфраструктуры для различных групп и категорий граждан в субъекте Российской Федерации: общие принципы и специфические подходы.

Нормативное правовое и организационно-функциональное обеспечение социальной инфраструктуры на федеральном уровне. Конкретизация федеральных подходов на городском и

муниципальном уровнях реализации социальной политики.
Организационный механизм оказания социальной поддержки различных групп и категорий среди жителей.
Понятие о государственной системе социального обслуживания как совокупности уполномоченных органов исполнительной власти в сфере социального обслуживания, а также государственных учреждений, оказывающих жителям услуги социального обслуживания.
Анализ актуального состояния сети учреждений социального обслуживания в регионе. Специфика территориальной системы социальной защиты различных категорий жителей, испытывающих трудности и социальные проблемы и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации. Характеристика сети учреждений социального обслуживания региона, подведомственных Департаменту социальной защиты региона и Департаменту семейной и молодёжной политики региона.
Государственные учреждения как основные элементы социальной инфраструктуры для различных групп и категорий граждан.
Проблемы и перспективы развития социальной инфраструктуры в субъекте Российской Федерации в рамках современных приоритетов в социальной поддержке различных групп и категорий граждан.

Тема 7. Сущность программно-целевого подхода в обеспечении социальной защиты населения

Актуальность программно-целевого подхода в связи с обеспечением разработки в рамках одной программы комплекса мероприятий, объединенного по функциональным, финансовым и иным признакам и направленного на решение социально значимых проблем различных групп и категорий граждан.
Специфичные признаки программно-целевого подхода: концептуальность, целенаправленность, прогностичность, конструктивность, технологичность, ресурсообеченность, реалистичность, управляемость и эффективность.
Понятие социальной программы. Федеральные, региональные, муниципальные социальные программы. Особенности социальных программ в сфере социальной поддержки населения.
Приоритетность использования в системе социальной защиты населения целевых социальных программ как координированного по целям, срокам, содержанию текущего и перспективного планирования комплекса мер, направленных на решение тех или иных социальных проблем на основе рационального использования материально-технических, кадровых и финансовых ресурсов.
Виды социальных программ по критерию охвата населения: универсальные (для всего населения или значительной его части для решения проблемы, касающейся общественных интересов); категориальные (для определённой социальной или демографической группы граждан или семей); адресные (для населения с низким уровнем подушевого дохода).
Классификация социальных программ по содержательным, уровневым и временным характеристикам.
Реализация в социальной сфере целевых городских программ, охватывающих значительный круг проблем, связанных с социальной поддержкой инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями здоровья, семей с детьми, молодёжи и других категорий населения с особым статусом.
Проблема оценки эффективности реализации социальных программ, их вклад в решение проблемы улучшения социального положения различных групп и категорий населения региона.

Тема 8. Направления, условия и механизмы модернизации системы социальной защиты населения как актуальная практика управления

Модернизация как процесс качественного преобразования системы социальной защиты населения, обеспечивающий «точечное» воздействие на наиболее проблемные аспекты её функционирования. Составляющие модернизации системы социальной защиты населения:

повышения адресности при предоставлении мер социальной поддержки; введения действенного механизма контроля проверки нуждаемости в мерах социальной поддержки для вновь входящих в систему; поэтапной замены неэффективных с точки зрения социальной справедливости обязательств с единовременным введением новых форм помощи и поддержки. Обзор и общая характеристика направлений модернизационного развития системы социальной защиты: оптимизация сети учреждений социального обслуживания; внедрение инновационных социальных технологий в сфере социальных услуг; содействие формированию рынка социальных услуг; повышение эффективности и результативности, оказываемых населению мер социальной поддержки и др. Внедрение механизмов модернизации в систему социальной защиты населения в целях обеспечения условий для наиболее полной реализации направлений и аспектов социальной политики российского государства.

Тема 9. Информационные системы и технологии в управлении социальной работой
Внедрение в управленческую деятельность автоматизированных систем социальной защиты. Создание унифицированных программ в рамках регионов по единому учету граждан, являющихся объектом социальной работы в конкретных учреждениях социальной защиты. Внедрение единой городской информационной системы по направлениям социальной работы: проблемы, состояние, перспективы.
Факторы, определяющие эффективность функционирования информационной системы. Практическое применение информационных технологий в системе социальной защиты населения. Оптимизация процессов управления социальной работы путем использования информационных технологий.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и применения мультимедийных учебных материалов.

Цифровая среда в процессе изучения дисциплины (модуля) формируется за счет применения в аудиторной и самостоятельной работе облачных технологий, нейротехнологий и искусственного интеллекта, технологий беспроводной связи.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	- традиционная; - просмотр и обсуждение видеофильмов (лекция-визуализация), проблемная лекция, лекция с заранее запланированными ошибками.
Практические занятия	- традиционная; - интерактивная: дискуссия.
Самостоятельная работа	- традиционная.

.

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине(модулю) «Управление в социальной работе»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во

Раздел 1. Принципы, структура, функции и методы				
1	Тема 1 Сущность, цели и задачи управления в социальной работе	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы для зачета	9 3 3
2	Тема 2 Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы к зачету	9 3 3
3	Тема 3 Нормативное правовое регулирование управления в социальной работе	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы для зачета	8 2 3
Раздел 2. Уровни управления социальной работой				
4	Тема 4 Социальная сфера как объект и субъект управления в социальнойработе	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы для экзамена, зачета, компетностно-ориентированные задания	7 2 6 3
5	Тема 5 Уровни управления социальной работой	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы для экзамена, зачета, компетностно-ориентированные задания	7 2 6 3
6	Тема 6 Социальная инфраструктура: основные направления функционирования	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5	Тестовые задания, темы рефератов вопросы для экзамена, зачета, компетностно-ориентированные задания	6 2 4 3
7	Тема 7 Сущность программно-целевого подхода в обеспечении социальной защиты населения	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5	Тестовые задания, темы рефератов вопросы для экзамена, зачета, компетностно-ориентированные задания	5 2 5 3

8	Тема 8 Направления, условия и механизмы модернизации системы социальной защиты населения как актуальная практика управления	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5	Тестовые задания, темы рефератов вопросы для экзамена, зачета, компетностно-ориентированные задания	5 2 5 1
9	Тема 9 Информационные системы и технологии в управлении социальной работой	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5	Тестовые задания, темы рефератов вопросы для экзамена, зачета, компетностно-ориентированные	5 2 4 2
			задания	

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Управление в социальной работе как разновидность социального управления. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5. Осуществление социального взаимодействия при реализации своей роли в команде. УК-3;
2. Актуальность проблем управления в социальной работе в период социально-экономических, социально-политических и социокультурных трансформаций. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5 Применение современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.ОПК-1.
3. Социальное управление: определение, сущность. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.Проведение оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.ПК-1.
4. Общие характеристики социального управления, его виды. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.
5. Особенности управленческой деятельности в социальных системах. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5
6. Законы управления и специфика их применения в практике социальной работы. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5 Осуществление контроля качества предоставления социальных услуг.ПК-5.
7. Цели и задачи управления в социальной работе. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.
8. Разновидности субъектов управления в социальнойработе. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.
9. Разновидности и особенности структур управления социальной работой на уровне российского региона и уровне местного самоуправления. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

6.2.1.Перечень вопросов для экзамена (зачета)

1. Принципы управления в социальной работе: понятие, классификация и особенностиреализации.УК-3,УК-9, УК-10, ОПК-1, ПК-1,ПК-5.
2. Разновидности и особенности структур управления в социальной работе на федеральном уровне, уровне субъекта и уровне местного самоуправления. УК-3, ОПК-1,

ПК-1, ПК-5.

3. Организационные условия, характеризующие сложившуюся в регионе систему управления социальной защиты населения: вертикальный и горизонтальный уровни. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5. Проведение оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.ПК-1.

4. Виды функций управления в социальной работе: разновидности и содержание. УК-3, УК-9, УК-10,ОПК-1, ПК-1,ПК-5.

5. Основные элементы организационно-исполнительной системы управления в социальной работе. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

6. Методы управления в социальной работе: классификация и практика применения в системе социальной защиты населения. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5. Осуществление социального взаимодействия и реализация своей роли в командеУК-3;

7. Международные, федеральные, региональные и местные законодательные доку- менты, как правовая основа социальной работы. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

8. Понятие социальных стандартов. Система государственных минимальных социальных стандартов и их разновидности. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5 Осуществление контроля качества предоставления социальныхуслуг.ПК-5.

9. Система стандартизации социальной сферы, социальный стандарт, социальные нормы, стандартизация социальных услуг, объект стандартизации. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5

10. Социальная сфера как объект управления. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

11. Понятие о социальных институтах как важнейшем элементе социальной сферы. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

12. Социальная защита как самостоятельная отрасль, регулирующая деятельность по социальной поддержке малообеспеченных слоев населения. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

13. Основные направления социальной защиты: социальное обеспечение, социальное обслуживание и социальнаяпомощь.УК-3, УК-9, УК-10,ОПК-1, ПК-1,ПК-5.

14. Федеральный, региональный, муниципальный уровни управления социальной сферой и ихполномочия. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

15. Организационные условия, характеризующие систему управления социальной защитой населения в регионе: городской, окружной и муниципальный уровни. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

16. Нормативное правовое регулирование социальной защиты и социальной поддержки населения региона. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

17. Социальная инфраструктура на федеральном и региональном уровнях как объект и субъектуправления.УК-3,УК-9, УК-10, ОПК-1, ПК-1,ПК-5.

18. Программно-целевое управление в социальной работе. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

19. Разновидности федеральных целевых программ в сфере социальной защиты населения. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

20. Специфика разработки и реализации региональных социальных программ в социальной сфере. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

21. Целевые городские программы, направленные на обеспечение социальной поддержки жителей региона и повышение их уровня и качестважизни. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

22. Федеральные законы и их роль в регулировании системы социальной защиты различных категорий населения. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

23. Нормативное правовое обеспечение системы социальной защиты населения на региональном уровне. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

24. Система социальной защиты населения как объект управления. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

25. Государственная программа региона по социальной поддержке жителей: цели, основные этапы реализации и ожидаемые результаты. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

26. Общая характеристика основных направлений реализации социальной поддержки жителей региона в рамках государственнойпрограммы. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

27. Социальная поддержка жителей региона: анализ социальных проблем отдельных категорий граждан и путей их решения. УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

28. Управленческое обеспечение эффективности и результативности социальной поддержки жителей региона, включаемых в подпрограммы новой государственной программы «Социальная поддержка жителей РФ».УК-3, УК-9, УК-10,ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

29. Модернизация системы социальной поддержки населения в регионе. УК-3, УК-9, УК-10,ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

30. Практическое применение современных информационно-коммуникационные техноло- гий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. УК-3, УК-9, УК-10,ОПК-1, ПК-1, ПК-5

6.3. Шкала оценочных средств

Уровни освоения	**Критерии оценивания**	**Оценочные средства (кол. баллов)**
компетенций		

Продвинутый (75-100 баллов) ***«зачтено»*** ***отлично***	Знает – методы осуществления социального взаимодействия и способы реализации своей роли в команде; – как применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; – специфику и структуру проведения оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальнойпомощи; – способы осуществления контроля качества предоставления социальных услуг; Умеет – осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; – применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; – проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; – осуществлять контроль качества предоставления социальных услуг; Владеет – способностями осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; – навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; – умениями и навыками по проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия	тестовые задания (31-40), реферат (8-10), вопросы для зачета, вопросы для экзамена (включая компетностно-ориентированные задания) (38-50 баллов)

	жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; – навыками по осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг.	
Базовый (50-74 балла) ***«зачтено» хорошо***	Знает – методы осуществления социального взаимодействия и способы реализации своей роли в команде; – как применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; – специфику и структуру проведения оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальнойпомощи; – способы осуществления контроля качества предоставления социальных услуг; Умеет – осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; – применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессио-нальной деятельности в сфере социальнойработы; – проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; – осуществлять контроль качества предоставления социальных услуг; Владеет – способностями осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в оманде;	тестовые задания (20-29), реферат (5-7), вопросы для зачета, вопросы для экзамена (включая компетностно-ориентированные задания) (25-37)

	– навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; – умениями и навыками по проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; навыками по осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг.	
Пороговый (35-49 баллов) ***«зачтено» удовлетворительно***	Знает – методы осуществления социального взаимодействия и способы реализации своей роли в команде; – как применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; – специфику и структуру проведения оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; – способы осуществления контроля качества предоставления социальных услуг; Умеет – осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; – применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; – проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;	тестовые задания (14-19), реферат (3-4), вопросы для зачета, вопросы для экзамена (включая компетностно-ориентированные задания) (18-24)

	– осуществлять контроль качества предоставления социальных услуг; Владеет – способностями осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; – навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; – умениями и навыками по проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер со-циальной поддержки и государственной социальной помощи; – навыками по осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг.	
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) ***«не зачтено» неудовлетворительно***	Не Знает – методы осуществления социального взаимодействия и способы реализации своей роли в команде; – как применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; – специфику и структуру проведения оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; – способы осуществления контроля качества предоставления социальных услуг; Не Умеет – осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; – применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; – проводить оценку обстоятельств, ко-	тестовые задания (0-13), реферат (0-2), вопросы для зачета, вопросы для экзамена (включая ком- петностно-ориентированные задания) (0-17)

	торые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; – осуществлять контроль качества предоставления социальных услуг; Не Владеет – способностями осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; – навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы; – умениями и навыками по проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; – навыками по осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг.	

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1.Основная учебная литература

Рожков Г.А. Управление в социальной работе: Учебно-методическое пособие для направления подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности. – Мичуринск,2019

Холостова Е.И. Управление в социальной работе: учебник для академического бакалавриата / отв. ред. Е.И. Холостова и др. – 2-е изд. – М.: Изд-во Юрайт, 2019. – 319 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-01271-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://urait.ru/bcode/431891

7.2.Дополнительная учебная литература

Холостова Е.И. Управление в социальной работе: учебник.– М.: Дашков и К, 2016. – 300 с. – ISBN 978-5-394-02028-5. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. – URL:https://e.lanbook.com/book/93350

7.3.Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru

2.Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com

3..Национальный цифровой ресурс «Руконт» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум http://www. rucont

4.Электронная библиотечная система Российского государственного аграрного заочного университета http://ebs.rgazu.ru

5. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (https://edu.gov.ru/);

6. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (https://minobrnauki.gov.ru/);

7.4. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Рожков Г.А. Управление в социальной работе: Учебно-методическое пособие для направления подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности. – Мичуринск, 2019

7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (https://e.lanbook.ru/) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (https://e.lanbook.ru/) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (https://e.lanbook.ru/) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)

4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)

5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (http://ebs.rgazu.ru/) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (https://rucont.ru/) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)

7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (https://urait.ru/) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)

8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (https://vernadsky-lib.ru) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (https://rusneb.ru/) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного

текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (https://www.tambovlib.ru) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - https://elibrary.ru/

3. Портал открытых данных Российской Федерации - https://data.gov.ru/

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - https://rosstat.gov.ru/opendata

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://school-collection.edu.ru/catalog/)

6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам (http://window.edu.ru/).

7. Федеральный портал «Российское образование» (http://www.edu.ru/)

8.Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/).

9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) (http://gnpbu.ru)

10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) (https://uisrussia.msu.ru/)

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по

	ВУЗ» (https://docs.antiplagiaus.ru)				16.04.2024
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации https://cdto.wiki/

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoardhttps://sboard.online
4. Виртуальная доска Padlet: https://ru.padlet.com
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello http://www.trello.com
9. …

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.
2.	Нейротехнологии и искусственный интеллект	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.
3.	Технологии беспроводной связи	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-9, УК-10, УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия проводятся в закрепленных аудиториях, а также других аудиториях университета согласно расписанию.

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	**Учебная аудитория № 42 в учебном корпусе № 10 (для проведения учебных занятий лекционного типа):** Специализированная мебель: столы аудиторные со скамьей –24 шт., столы аудиторные без скамьи – 3 шт., скамьи стола аудиторные – 3 шт., стол рабочий - 2 шт., стулья – 1 шт., доска классная 3 ств. – 1 шт. Оборудование: Интерактивная доска 100" IQ Board PS S100, компьютер P-4 2.66/512mb/120gb/3.5/9250 128mb/LCD FalconEYE 700sl/kb/mouse, проектор 2000BenQ PB6210, телевизор LG 21 Q 65, DVD+видеомагнитофон LG 377, компьютер P4-2.66 512mb/120 gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/LCD17"FalconEYE700SL/kb/mouse , компьютер P-3-450, компьютер АМД К7, компьютер OLDI, Комп.Dual Core E5300 , принтер Canon LBR 2900, принтер лазерный Canon LBP-3010B, фотокамера Nikon, копировальный аппарат Canon FC-108, видео-	393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274

	камера "Панасоник", стенды под стеклом – 9 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий по управлению в социальной работе. Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета Программное обеспечение: Microsoft Office 2003, Microsoft Windows XP (лицензия от 09.12.2004 № 18495261, бессрочно); Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно); Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно); Программное обеспечение «Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный» для защиты от вредоносных компонентов, лицензия № 17E018052805440874389 1 срок использования с 01.11.2018 до 22.11.2020; AcrobatReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); FoxitReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионный договор от 19.03.2019 №1043, срок действия с 19.03.2019 по 18.03.2020; лицензионный договор от 13.04.2020 № 2221, срок действия 1 год); База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договорот02.07.2019№405,срокдействияс17.07.2019 по16.07.2020;договорот20.07.2020№1312,срокдействия с 20.07.2020 по 20.07.2021); Справочно-правовая система КонсультантПлюс (договор от 26.02.2019 № 9662/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2019 по 31.12.2019, договор от 25.02.2020 №10152/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020); Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 01.07.2019 № 194-02/2019, срок действия с 01.07.2019 по 31.12.2019, договор от 06.02.2020 №194–01/2020, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020).	
2	**Учебная аудитория № 27 в учебном корпусе № 10 (для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации):** Специализированная мебель: столы – 16 шт., стулья –29 шт., доскаклассная. Оборудование: видеоплеер LG – 1 шт., макеты, учебно-наглядные пособия по управлению в социальной работе, тренажеры.	393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274
3	**Учебная аудитория № 44 в учебном корпусе № 10 (учебно-научная лаборатория «Инновационных образовательных технологий») (для проведения учебных занятий семинарского типа):** Специализированная мебель: столы – 8 шт., стулья – 24 шт., столы компьютерные – 11 шт., доска аудиторная –1 шт.	393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274

	Оборудование: компьютер P4-2.66 512 mb/120gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/ LCD17'FalconEYE 700SL/kb/mouse – 4 шт., системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G1610 OEM(2.6/2Mb), Монитор 20" Asus ASMS202D Black, 1600x900.0,277mm. 250cd/m2, Материнская плата ASUS P8H61 MLX (3x), вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь - 10 шт., макеты, учебно-наглядные пособия по управлению в социальной работе, тренажеры. Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. Программное обеспечение: Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно); Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно); Программное обеспечение «Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный» для защиты от вредоносных компонентов, лицензия № 17E0180528054408743891 срок использования с 01.11.2018 до 22.11.2020; AcrobatReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); FoxitReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионный договор от19.03.2019 №1043, срок действия с 19.03.2019 по 18.03.2020; лицензионный договор от 13. 04.2020 № 2221, срок действия1 год); Программный комплекс «АСТ-Тест Plus» (договор от 25.09.2019 № Л-103/19, срок действия с 01.10.2019 по 30.09.2022); База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 02.07.2019 № 405, срок действия с 17.07.2019по16.07.2020;договорот20.07.2020№1312, срок действия с 20.07.2020 по 20.07.2021); Справочно-правовая система КонсультантПлюс (договор от 26. 02.2019 № 9662/13900/ЭС, срок действия с01.01.2019 по 31.12.2019, договор от 25.02.2020 №10152/13900/ЭС, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020); Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 01.07.2019 № 194-02/2019, срок действия с 01.07.2019 по 31.12.2019, договор от 06. 02.2020 №194–01/2020, срок действия с 01.01.2020 по 31.12.2020)	

Рабочая программа дисциплины «Управление в социальной работе» составлена в соот- ветствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа

Авторы:
ст. преподаватель кафедры социально-гуманитарных дисциплин,

Рожков Г.А.

ст. преподаватель кафедры социально-гуманитарных дисциплин

Курочкина И.В.

Рецензент: профессор кафедры иностранных языков и методики их преподавания, доктор

педагогических наук

Попова С.В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 8 от «05» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Социально- педагогического института Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 7 от «16» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 8 от «13» апреля 2020года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 1 от «1» сентября 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 1 от «14» сентября 2020года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 1 от «24» сентября 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин про- токол № 3 от «02» ноября 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 3 от «09» ноября 2020года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 3 от «19» ноября 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 8 от «05» апреля 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально- педагогического института протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 10 от «01» июня 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально- педагогического института протокол № 10 от «15» июня 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 10 от «24» июня 2021года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 9 от «01» марта 2022 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 10 от *«5»июня 2023 года.*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от *«13» июня 2023 года.*

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол № 10 от *«22» июня 2023 года.*